

COMMITTENTE



PROGETTAZIONE



## PROGETTO ESECUTIVO

# LINEA FERROVIARIA MILANO - NAPOLI NODO DI FIRENZE - PENETRAZIONE URBANA LINEA AV

PASSANTE AV  
TESTIMONIALI DI STATO

PROCEDURA PER L'ESECUZIONE DEI TESTIMONIALI DI STATO

SCALA -

IL PROGETTISTA



Infrarail Firenze srl - IFR Firenze  
sede legale: Via Circondaria, 32-34 - 50127 Firenze  
PEC: infrarail.pec@legalmail.it  
Codice fiscale e n. iscr. al Registro Imprese: 06956550484

COMMESSA	LOTTO	FASE	ENTE	TIPO	DISCIPLINA	PROGR.	REV.
NF1W	00	E	ZZ	RH	FA0000	006	A

REV.	DESCRIZIONE	REDATTO	DATA	VERIFICATO	DATA	APPROVATO	DATA
A	EMISSIONE	GIAMMALVA	16/10/2020	FRECENTESE	21/10/2020	SORBELLO	23/10/2020

File:NF1W.00.E.ZZ.RH.FA0000.006.A.doc

n. Elab.:

## **SOMMARIO**

1.	INTRODUZIONE.....	1
2.	PROCEDURA OPERATIVA.....	3
3.	PROCEDURA PER IL RIMBORSO DELLA SOMMA FORFETTARIA DI EURO 258,23 AI PROPRIETARI.....	5
4.	RISOLUZIONE DI CASI PARTICOLARI CHE POSSONO CAPITARE DURANTE LA REDAZIONE DEI TESTIMONIALI DI STATO. ....	6
5.	ALLEGATI.....	8

## 1. INTRODUZIONE

La "Convenzione" stipulata il 28 maggio 2007 tra RFI S.p.A. e il Contraente Generale "Nodavia", comprendeva, tra le varie prestazioni, anche la progettazione esecutiva e la realizzazione del Passante Ferroviario Alta Velocità del Nodo di Firenze e della Nuova Stazione Alta Velocità di Belfiore, opere ricadenti nel cosiddetto "Lotto 2".

In data 25/02/2010, conclusesi le attività di verifica e l'iter autorizzativo da parte degli enti preposti, RFI ha approvato il progetto esecutivo del Lotto 2 e, in data 10/03/2010, ha consegnato i relativi lavori.

Tra gli anni 2010 e 2018 sono state realizzate soltanto alcune parti d'opera previste contrattualmente, in particolare:

- Nuova stazione AV di Belfiore: paratie a protezione dei manufatti intorno alla Stazione, diaframmi del Camerone, pali di fondazione, gli scavi di approfondimento e la realizzazione del primo solaio;
- Passante AV: pozzo avvio scavo meccanizzato, trincea di approccio, prima fase delle gallerie artificiali, aria di triage nord;
- Deposito Definitivo ex miniera di S. Barbara: terminal ferroviario di Bricchette, piazzole per la caratterizzazione del materiale proveniente dagli scavi, area logistica, viabilità di accesso alle piazzole;

Dal 2018 i lavori oggetto di convenzione risultano di fatto sospesi, in quanto l'Appaltatore ad aprile di tale anno ha presentato richiesta di concordato preventivo, successivamente accettata. Ciò ha portato, in data 27/05/2020, RFI e l'Appaltatore alla risoluzione della Convenzione anzidetta.

A seguito di questi eventi, RFI, al fine di riavviare al più presto i lavori di costruzione del c.d. "Lotto 2" e mettere in esercizio la linea AV, ha affidato alla propria società Infrarail Firenze (di seguito "IFR") le attività necessarie a mettere a disposizione la documentazione progettuale da porre a base di appalto della sola esecuzione delle opere ancora da realizzare.

In ragione di questo affidamento, IFR ha, quindi, avviato le attività di revisione degli elaborati del progetto esecutivo già approvato, al fine di renderli coerenti con lo stato attuale delle opere già realizzate e le attività finora eseguite. Inoltre gli elaborati progettuali sono stati revisionati ed aggiornati, per le parti d'opera ancora da realizzare, in coerenza con le vigenti norme di riferimento e con il manuale di progettazione di RFI, ma, soprattutto, al fine di garantire l'interoperabilità delle linee transeuropee ai sensi della direttiva 2008/57/CE. Nel contempo sono state recepite le prescrizioni impartite in sede di approvazione del Progetto Esecutivo redatto dal Contraente Generale.

Si evidenzia che le attività di revisione progettuale sono state svolte nel rispetto degli indirizzi e delle autorizzazioni ottenute, pertanto sono stati inseriti, per completezza documentate, nella documentazione costituente il progetto esecutivo revisionato anche gli elaborati già approvati dagli enti competenti, con particolare riferimento all'Osservatorio Ambientale a suo tempo nominato, e che, come tali, sono stati di riferimento per la revisione ed aggiornamento delle soluzioni progettuali al fine di garantire la validità delle autorizzazioni già espresse.

Nel seguito sono riportate le specifiche delle attività da svolgere relativamente alla esecuzione degli Stati di Consistenza (SdC) e dei Testimoniali di Stato (TdS) sulle strutture potenzialmente interferite dai lavori di costruzione del Passante Ferroviario AV di Firenze e della Nuova Stazione AV.

Le attività riguardano essenzialmente l'aggiornamento dei documenti già precostituiti al fine di disporre, per ogni struttura, di un documento attualizzato e che sia di riferimento prima della ripresa dei lavori di realizzazione del Passante e della Stazione.

Dette attività hanno anche lo scopo di poter verificare, su una base aggiornata, gli effetti sulle strutture dovuti alla realizzazione di queste due importanti opere.

In ragione di ciò si dovrà:

- aggiornare la documentazione esistente e, nel caso di nuove strutture di predisporre la stessa, sulle caratteristiche tecnico/amministrative, di ogni struttura interessata;

- organizzare, con una prassi definita, i sopralluoghi in contraddittorio con i proprietari o i referenti della struttura;
- effettuare i sopralluoghi evidenziando le eventuali anomalie riscontrabili all'interno di ogni singola unità immobiliare (u.i.), ed annotandole sui documenti di riferimento;
- nel caso in cui non sia possibile recuperare la firma in contraddittorio del proprietario, effettuare il giuramento in Tribunale sulla perizia;
- predisporre uno "Stato di Consistenza" dell'edificio interessato;
- predisporre le copie della documentazione prodotta.

Ciò premesso, di seguito si riporta la procedura operativa in cui si elencano nel dettaglio le attività da svolgere.

## 2. PROCEDURA OPERATIVA

1. Verifica, tramite le visure catastali, dell'elenco esistente dei subalterni e dei rispettivi proprietari;
2. Controllo, per tutti i condomini, dell'eventuale presenza dell'amministratore e redazione di una tabella riepilogativa con i dati di ciascuno (nome, cognome, indirizzo, pec, cellulare e quant'altro utile);
3. Programmazione dei sopralluoghi nelle rispettive u.i./infrastrutture, da inoltrare al responsabile dei TdS, prima delle convocazioni.

Le attività di cui ai precedenti punti 1, 2 e 3 dovranno essere svolte entro 30 gg dal verbale di consegna delle prestazioni, termine entro il quale dovrà essere presentata la nota riepilogativa.

4. Invio prima lettera di convocazione (raccomandata A/R) ai rispettivi proprietari, o amministratori per le parti comuni, con la delega al ritiro dell'eventuale planimetria catastale laddove mancante. Per le parti comuni dei condomini, in assenza dell'Amministratore, la lettera di convocazione viene inviata a tutti i proprietari. (Vedi *Allegato A1 - 1° Esempio convocazione*). Nel caso in cui l'edificio dovrà essere sottoposto anche ad un Monitoraggio topografico la lettera di convocazione che verrà inviata ai singoli proprietari e/o amministratore ha lo scopo di comunicare che per l'immobile è previsto anche un monitoraggio topografico esterno in fase di esecuzione lavori e brevemente in cosa consiste il Monitoraggio. Tutto questo allo scopo di anticipare la richiesta di autorizzazione per il posizionamento della strumentazione idonea ed al fine di poter iniziare in tempo a monitorare gli edifici (Vedi *Allegato A2 - 2° Esempio convocazione*).

L'attività di cui al punto 4 dovrà essere svolta entro 60 gg dall'ultimazione della programmazione di cui al precedente punto 3, termine entro il quale dovrà essere presentata la nota riepilogativa.

5. Comunicazione al responsabile della Committenza dei TdS di tutte le eventuali variazioni delle date e degli orari concordati a seguito della convocazione con la proprietà e/o amministratore del condominio per le parti comuni, al fine di poterne dare evidenza anche alla Direzione dei Lavori (DL);
6. Sopralluogo e stesura della relativa documentazione in contraddittorio con la proprietà, l'eventuale tecnico di parte, un rappresentante della DL ed il responsabile dei TdS (se presente).

Nei primi 4 mesi, a partire dall'ultimazione della programmazione di cui al punto 3 (la data di riferimento è quella di consegna della relativa nota), dovranno essere analizzate almeno 1000 u.i. di normali dimensioni ed il 25% delle u.i. di grandi dimensioni.

Nei primi 8 mesi, a partire dall'ultimazione della programmazione di cui al punto 3 (la data di riferimento è quella di consegna della relativa nota), dovranno essere analizzate almeno altre 1000 u.i. di dimensioni normali e altro 25% delle u.i. di grandi dimensioni.

Nei primi 12 mesi, a partire dall'ultimazione della programmazione di cui al punto 3 (la data di riferimento è quella di consegna della relativa nota), dovrà essere analizzato il resto delle unità immobiliari.

La documentazione, firmata e timbrata da un tecnico abilitato ed iscritto all'ordine/albo di appartenenza, consisterà:

- a) in una semplice certificazione nel caso in cui rispetto al vecchio TdS nulla è cambiato. In altre parole una conferma sul contenuto ivi riportato nel TdS, oppure
- b) un'integrazione del TdS (compilazione di schede e report fotografico) qualora rispetto al precedente TdS si notano differenze del quadro fessurativo o comunque anomalie sulla struttura esaminata, oppure
- c) redazione di un TdS ex novo (compilazione di schede e report fotografico) nel caso di totale ristrutturazione dell'u.i., nel caso di frazionamenti o unioni di u.i., nel caso in cui in passato non era stato possibile eseguire il sopralluogo e, naturalmente, per eventuali nuovi edifici/u.i.
- d) integrazione degli Stati di Consistenza già redatti per alcuni edifici e redazione di Stati di Consistenza ex novo per gli altri edifici segnalati, interferenti con lo scavo meccanizzato;

Potranno all'atto del sopralluogo verificarsi i seguenti casi:

**Caso A:** il proprietario/inquilino è presente all'appuntamento: si redige contestualmente il TdS secondo il modello allegato (*Vedi Allegato B – Esempio Testimoniale*), che viene firmato dalle parti ( con eventuali osservazioni da parte del proprietario nello spazio previsto) e vengono fatte le foto, in opportuno numero, all'immobile. Si fissa al momento, d'accordo col proprietario, un secondo incontro nel quale si consegna al proprietario copia del verbale e lo si completa con la firma della stampa delle foto. Per i proprietari che si sono avvalsi di un proprio tecnico di fiducia si consegna all'atto del sopralluogo il documento "Procedura per il rimborso dell'importo previsto" (*Vedi Allegato C*)

**Caso B:** il proprietario è presente all'appuntamento, permette l'accesso ma non intende firmare il testimoniale: si redige contestualmente il Testimoniale secondo il modello allegato con relative foto, se permesso. Successivamente lo stesso giorno od al massimo il giorno dopo si provvede al deposito del Testimoniale presso il Tribunale.

**Caso C:** il proprietario non è presente all'appuntamento. Viene inviata una seconda raccomandata AR con un nuovo appuntamento. Se anche questo viene disertato, si invia una terza raccomandata, informandolo che, a causa della sua mancata presenza, non è stato possibile redigere il Testimoniale di stato.

**Caso D:** il proprietario è presente all'appuntamento ma non concede l'ingresso. Idem come al punto C con le modifiche del caso.

La DL viene informata mediante trasmissione del programma delle attività ogni 15 gg, con cadenza mensile verrà inoltre predisposto un report relativo all'avanzamento e situazione delle attività svolte.

7. Nel caso in cui il proprietario ( o l'amministratore di condominio per le parti comuni) non permettesse l'accesso (caso D) o non si presenti all'appuntamento (caso C) si dovrà redigere un verbale di mancato sopralluogo con il rappresentante della DL e il responsabile dei Testimoniali di Stato, se quest'ultimo è presente;
8. Invio al responsabile della Committenza dei TdS dei report giornalieri compilate dalle singole squadre intervenute per i sopralluoghi;
9. Stampa in doppia copia dei TdS redatti, da porre prima alla firma del responsabile della Committenza dei TdS (oppure del Direttore Tecnico) e poi ai rispettivi proprietari (o amministratori di condominio per le parti comuni) e all'eventuale tecnico di parte che ha partecipato al sopralluogo;

10. Giuramento in tribunale del TdS qualora i proprietari (o gli amministratori di condominio per le parti comuni) si rifiutano di firmare il documento. Una copia del TdS giurato va consegnato alla proprietà, l'originale al responsabile dei TdS;
11. Nel caso di cui al precedente punto 6) non è stato possibile eseguire il sopralluogo, sarà inviato ai proprietari (o all'amministratore di condominio per le parti comuni) un'ulteriore convocazione da concordare prima telefonicamente se si ricade nel definito "caso C" oppure una comunicazione nella quale si evince che non è stato possibile redigere il TdS perché negato l'accesso all'u.i. se si ricade nel "caso D". In entrambi i casi si allegnerà il primo verbale di mancato sopralluogo;
12. Nel "caso C", durante il secondo sopralluogo si dovrà seguire la medesima procedura descritta dal punto 6) al punto 11). Se venisse meno anche quest'ulteriore tentativo di eseguire il sopralluogo, si procederà alla redazione del secondo verbale di mancato sopralluogo ed alla relativa ed ultima comunicazione ai proprietari (o amministratore di condominio per le parti comuni) come al punto precedente.

Tutta la documentazione dovrà essere consegnata in forma definitiva (ovvero sottoscritta dai proprietari dal tecnico di parte e dagli altri attori interessati) al termine dei 12 mesi a partire dalla data del verbale di consegna lavori.

### **3. PROCEDURA PER IL RIMBORSO DELLA SOMMA FORFETTARIA DI EURO 258,23 AI PROPRIETARI.**

Se durante il sopralluogo le operazioni peritali vengono eseguite in contraddittorio con un tecnico di parte nominato dalla proprietà (o dall'amministratore di condominio per le parti comuni), si dovrà consegnare una copia della seguente documentazione necessaria per la richiesta da parte del proprietario (o dell'amministratore di condominio per le parti comuni) del rimborso della somma forfettaria di € 258,23 (euro duecentocinquante/23) per ogni TdS redatto:

- Procedura per il rimborso al proprietario dell'unità immobiliare della somma forfettaria prevista (Allegato C)
- Dichiarazione (Allegato 1 alla procedura di rimborso)
- Facsimile di lettera (Allegato 2 alla procedura di rimborso)

Ricevute le richieste di rimborso da parte del proprietario (o dell'amministratore di condominio per le parti comuni) la società INFRARAIL FIRENZE provvederà, dopo le opportune verifiche ed autorizzazioni, ad eseguire i relativi bonifici.

## **4. RISOLUZIONE DI CASI PARTICOLARI CHE POSSONO CAPITARE DURANTE LA REDAZIONE DEI TESTIMONIALI DI STATO.**

### **- La proprietà attuale non coincide con quella risultante dalla visura catastale**

Il proprietario dovrà fornire copia (anche parziale) del rogito che attesti il suo subentro nella proprietà, in mancanza di questa il testimoniale andrà giurato e non sarà possibile neppure il rimborso per il tecnico.

### **- Il proprietario non è presente al sopralluogo e/o non può firmare il TdS**

Nel caso in cui nell'immobile soggetto a TdS, in assenza del proprietario, sia presente un affittuario e/o un incaricato questi dovrà avere una delega formale a rappresentarlo del proprietario medesimo. In mancanza della delega non si redigerà il testimoniale di stato.

### **- Planimetria da allegare al TDS**

In mancanza della planimetria catastale o comunale sarà sufficiente che il proprietario fornisca una planimetria aggiornata che al momento del sopralluogo sarà verificata ed eventualmente integrata in maniera speditiva tenendo presente che lo scopo della medesima è individuare i locali in cui è suddiviso l'immobile e su questi posizionare i punti di presa delle fotografie.

### **- Le pertinenze dell'immobile non corrispondono alla planimetria catastale**

Nel caso in cui la cantina o altra pertinenza secondaria non corrispondano alla planimetria catastale perché scambiata con altro condomino o altro si farà menzione della cosa nel testimoniale ed il proprietario dichiarerà, sottoscrivendolo, il motivo del non allineamento

### **- Presenza di un subalterno di proprietà comune ad alcuni e non alla totalità dei condomini**

Qualora ci si trovi in presenza di un subalterno comune solo ad una parte dei condomini e questo non abbia caratteristiche rilevanti sia dal punto di vista strutturale che come dimensione, ad esempio un pianerottolo (non la scala) un piccolo disimpegno o passaggio, una corte ecc., il rilievo fotografico e la descrizione sarà fatta su tutti i testimoniali interessati riportando sui medesimi anche il relativo numero di subalterno.

### **- Caso in cui i subalterni catastali non corrispondano allo stato dei luoghi e non sia possibile riconoscere le varie unità immobiliari e naturalmente si sia in presenza di un'unica proprietà**

E' il caso di un unico vano dove non sono presenti tramezzature o altro che individuino le varie unità o il caso in cui le tramezzature non siano corrispondenti alle divisioni catastali si redigerà un unico testimoniale comprensivo di tutti i subalterni dando al testimoniale medesimo più numeri quante sono le unità immobiliari che compongono il testimoniale stesso ( ad esempio il testimoniale dell'edificio 999 che comprendesse 3 unità immobiliari avrà il numero 999.01 .02 .03).

- Per le parti comuni e/o condominiali di un edificio composto da più unità immobiliari intestate ad un unico proprietario il rilievo fotografico e la descrizione delle parti medesime sarà allegata al primo testimoniale redatto e in tutti gli altri verrà specificato nelle note che "il testimoniale delle parti condominiali è stato allegato al TDS n. ...".



- Le precisazioni di cui al punto A del TdS possono essere integrate o modificate, su richiesta della proprietà. Le suddette integrazioni o modifiche non devono modificare il modello in Allegato B, bensì possono essere aggiunte nel campo Note o all'ultima pagina del documento.

#### **- Trattazione delle proprietà condominiali**

Premesso che l'esecuzione di un testimoniale di stato così come la firma per accettazione dello stesso non comporti alcuna lesione, pregiudizio o danno in quanto si tratta di intervento di alcun "impatto" essendo destinato a fotografare la situazione in un dato momento storico (art. 1102 e art. 1122 del c.c.), la partecipazione alla redazione di un testimoniale di stato e la relativa sottoscrizione possano essere trattate alla stregua di un'operazione che il comproprietario può legittimamente eseguire anche in assenza del consenso del/degli altro/i comproprietario/i, non essendo un atto dispositivo o lesivo ma semmai finalizzato a tutelare il diritto di proprietà.

Per le parti condominiali verrà redatto un testimoniale a parte sia che le parti condominiali abbiano un'identificazione catastale con numero di subalterno sia che questa identificazione sia assente. La trattazione delle proprietà condominiali sarà diversa a seconda che i proprietari siano fino a 4 o più di 4.

**Primo caso** Il Testimoniale di Stato per la proprietà potrà essere firmato da tutti i condomini presenti. Per quanto riguarda il tecnico di parte questo potrà sottoscrivere il TDS solo se avrà l'incarico dalla maggioranza dei condomini, la relativa notula sarà rimborsata nella quantità prevista per l'esecuzione di un testimoniale ad uno dei condomini che dovrà avere delega di tutti gli altri. Viceversa le parti condominiali andranno riportate su ciascun singolo Testimoniale delle proprietà e per ciascuno dei quali potrà intervenire un tecnico incaricato dal singolo proprietario.

**Secondo caso** la firma del testimoniale e la scelta del tecnico è spettanza esclusiva dell'Amministratore. In assenza dell'amministratore il testimoniale sarà fatto firmare da tutti i condomini presenti al sopralluogo e nel caso questi avessero delegato un tecnico di parte la relativa notula sarà rimborsata nella quantità prevista per l'esecuzione di un testimoniale ad uno dei condomini che dovrà avere delega di tutti gli altri.

**NB: Di tutti i casi particolari sopra elencati si dovrà dare comunicazione al Responsabile dei Testimoniali di Stato di INFRARAIL FIRENZE mentre per tutti i casi non rapportabili a quelli sopra descritti si procederà al rilievo dello stato dei luoghi e prima della stesura definitiva del testimoniale se ne dovranno concordare le modalità sempre col medesimo responsabile dei Testimoniali.**

## **5. ALLEGATI**

Allegato A1 – 1° Esempio lettera di convocazione

Allegato A2 – 2° Esempio lettera di convocazione

Allegato B – Esempio Testimoniale

Allegato C - Procedura per il rimborso dell'importo previsto

Allegato D - Richiesta di autorizzazione all'installazione strumentazione di Monitoraggio

**Allegato A1 – 1° Esempio lettera di convocazione (per la sola redazione del Testimoniale)**

(su carta intestata)

Spett.le

**Sig. xxxxxxxx xxxxxxxx**

Via zzzzzzzzzzzzz n. yy

50xxx Firenze (FI)

**Oggetto: Linea ferroviaria Milano - Napoli**

**Nodo di Firenze – Penetrazione Urbana linea A.V.**

**Passante A.V. di Firenze**

***Convocazione per Testimoniale di Stato sull'unità immobiliare di via zzzzzzzzzzz n. yy***

***(Foglio zz, part. ww, sub. xx)***

La scrivente INFRARAIL FIRENZE S.r.l., società di scopo appositamente costruita ed interamente controllata da RFI S.p.a., è subentrata nell'attività per la realizzazione del Passante Ferroviario Alta Velocità e della Nuova Stazione AV del Nodo di Firenze.

L'immobile in oggetto rientra tra quelli individuati e censiti nel Progetto Esecutivo dell'intervento per cui è prevista la redazione del Testimoniale di Stato al fine di accertare le condizioni dell'immobile allo stato attuale.

In riferimento a quanto sopra con la presente si chiede di poter effettuare per il giorno GG MM AAAA alle ore hh:mm un sopralluogo (della durata massima stimata di circa 60 minuti) presso l'immobile in oggetto al fine di redigere/integrare il Testimoniale di Stato n. xxx.xx. redatto in data xx/xx/xxxx.

A tale incontro è richiesta la presenza di codesto Proprietario/Amministratore (o persona formalmente delegata).

Per conto di questa società parteciperanno ..... oltre ad un rappresentante della Direzione Lavori e all'eventuale presenza del responsabile dei Testimoniali di Stato della società INFRARAIL FIRENZE S.r.l..

Al fine di facilitare la redazione del Testimoniale si rende opportuno disporre all'atto del sopralluogo di una copia della planimetria catastale e/o comunale relativa all'unità immobiliare in oggetto; qualora non in suo possesso, la scrivente si rende disponibile a provvedere direttamente al reperimento della stessa presso gli Uffici competenti, senza alcun onere da parte sua, previo ricevimento da parte sua della autorizzazione che si allega alla presente e che dovrà essere inviata, debitamente compilata e con la fotocopia del documento d'identità, al seguente recapito:

Società Xxxxxxxxxxxxxxxxxx

Via xxxxxxxxxxxxxxxx n. xxxxxxx

50xxx FIRENZE

Tel. xxxxxxx / xxxxxxxx – Fax xxxxxxxxxxxx

e-mail: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Si precisa che Lei ha la facoltà di far altresì partecipare al sopralluogo ed alla redazione del Testimoniale di Stato, qualora lo ritenga opportuno, un Tecnico di sua fiducia iscritto ad Albo/Ordine Professionale, per le cui prestazioni è previsto un rimborso forfettario e omnicomprensivo di Euro 258,23 (duecentocinquantotto/23), come da Accordi sottoscritti tra il Comune di Firenze ed RFI - Gruppo Ferrovie dello Stato, che sarà riconosciuto solo previa presentazione di tutta la relativa documentazione elencata nella "procedura per l'ottenimento del rimborso" consegnata all'atto del sopralluogo.

Si coglie l'occasione per porgere distinti saluti.

**Allegato A2 – 2° Esempio lettera di convocazione (per redazione del Testimoniale e installazione della strumentazione)**

(su carta intestata)

Spett.le

**Sig. xxxxxxxx xxxxxxxx**

Via zzzzzzzzzzzzz n. yy

50xxx Firenze (FI)

**Oggetto: Linea ferroviaria Milano - Napoli**

**Nodo di Firenze – Penetrazione Urbana linea A.V.**

**Passante A.V. di Firenze**

***Convocazione per Testimoniale di Stato sull' unità immobiliare di via zzzzzzzzzzz n. yy***

***(Foglio zz, part. ww, sub. xx)***

La scrivente INFRARAIL FIRENZE S.r.l., società di scopo appositamente costruita ed interamente controllata da RFI S.p.a., è subentrata nell'attività per la realizzazione del Passante Ferroviario Alta Velocità e della Nuova Stazione AV del Nodo di Firenze.

L'immobile in oggetto rientra tra quelli individuati e censiti nel Progetto Esecutivo dell'intervento per cui è prevista la redazione del Testimoniale di Stato al fine di accertare le condizioni dell'immobile allo stato attuale.

In riferimento a quanto sopra con la presente si chiede di poter effettuare per il giorno GG MM AAAA alle ore hh:mm un sopralluogo (della durata massima stimata di circa 60 minuti) presso l'immobile in oggetto al fine di redigere/integrare il Testimoniale di Stato n. xxx.xx. redatto in data xx/xx/xxxx.

A tale incontro è richiesta la presenza di codesto Proprietario/Amministratore (o persona formalmente delegata).

Per conto di questa società parteciperanno ..... oltre ad un rappresentante della Direzione Lavori e all'eventuale presenza del responsabile dei Testimoniali di Stato della società INFRARAIL FIRENZE S.r.l..

Al fine di facilitare la redazione del Testimoniale si rende opportuno disporre all'atto del sopralluogo di una copia della planimetria catastale e/o comunale relativa all'unità immobiliare in oggetto; qualora non in suo possesso, la scrivente si rende disponibile a provvedere direttamente al reperimento della stessa presso gli Uffici competenti, senza alcun onere da parte sua, previo ricevimento da parte sua della autorizzazione che si allega alla presente e che dovrà essere inviata, debitamente compilata e con la fotocopia del documento d'identità, al seguente recapito:

Società Xxxxxxxxxxxxxxxxxx

Via xxxxxxxxxxxxxxxx n. xxxxxx

50xxx FIRENZE

Tel. xxxxxx / xxxxxxxxxxx – Fax xxxxxxxxxxx

e-mail: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Si precisa che Lei ha la facoltà di far altresì partecipare al sopralluogo ed alla redazione del Testimoniale di Stato, qualora lo ritenga opportuno, un Tecnico di sua fiducia iscritto ad Albo/Ordine Professionale, per le cui prestazioni è previsto un rimborso forfettario e onnicomprensivo di Euro 258,23 (duecentocinquantotto/23), come da Accordi sottoscritti tra il Comune di Firenze ed RFI - Gruppo Ferrovie dello Stato, che sarà riconosciuto solo previa presentazione di tutta la relativa documentazione elencata nella "procedura per l'ottenimento del rimborso" consegnata all'atto del sopralluogo.

Infine siamo a comunicarle che per l'immobile in oggetto è previsto anche un monitoraggio strutturale esterno in fase di esecuzione lavori. Il sistema di monitoraggio è stato progettato in modo da poter fornire, nel modo più completo e rapido possibile, tutti i parametri necessari ad effettuare una tempestiva analisi della situazione in corso d'opera e della sua possibile evoluzione, a garanzia e salvaguardia degli edifici. Il monitoraggio esterno assolve allo scopo di fornire tutte le informazioni plano-altimetriche dell'edificio durante il corso d'opera dei lavori; a tal fine occorre procedere alla collocazione di mire ottiche, tipo target nei punti maggiormente significativi dell'edificio. L'installazione delle mire ottiche e il rilievo degli spostamenti sono effettuati dall'esterno, lungo i muri perimetrali che siano accessibili e comunque monitorabili.

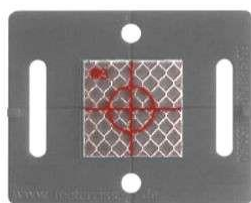
La collocazione della citata strumentazione viene eseguita fissando i targets alla facciata per mezzo di tasselli di piccole dimensioni. Ultimata la fase di monitoraggio, verranno rimosse le attrezzature e l'ATI esecutrice dei monitoraggi provvederà al ripristino integrale dei punti di installazione a proprie totali cure e spese e quindi senza alcun onere per il condominio o le singole ditte proprietarie.

Per l'effetto, in ragione delle finalità innanzi rappresentate a mezzo della presente, la scrivente INFRARAIL FIRENZE S.r.l. è a chiederLe l'autorizzazione per il posizionamento della suddetta strumentazione (modulo allegato alla presente) al fine di poter iniziare a monitorare l'edificio.

Per consentire una più efficace pianificazione degli interventi di installazione La preghiamo di rispedire il modulo in allegato opportunamente firmato e compilato entro 15 giorni dal ricevimento della presente; seguirà un'ulteriore comunicazione per concordare la data di applicazione della strumentazione in oggetto.

A titolo esemplificativo si riportano i tipologici dei target di monitoraggio installati su apposite piastre in alluminio (dim. 5 cm x 6 cm) con l'obiettivo di contenere l'impatto visivo prodotto dagli stessi.

Fiduciosi di un benevole accoglimento, si coglie l'occasione per porgere i migliori saluti.



Tipologico target di monitoraggio

**Allegato 1: Facsimile delega allegata a lettera di convocazione**

<b>DELEGA occasionale</b> <b>alla presentazione e/o ritiro di documentazione catastale</b> (da consegnare all'Ufficio in unico esemplare)
---

Il/lasottoscritto/a \_\_\_\_\_ ,  
nato/a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ , residente  
a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
in qualità di proprietario dell'immobile sito a \_\_\_\_\_  
in via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ censito al Foglio n° **campo**  
**precompilato** \_Mappale n° **campo precompilato** \_\_ Sub n° **campo precompilato** \_\_

**AUTORIZZO**

il tecnico xxxxxxxx xxxxxxxx , nato a xxxxxxxx il xx/xx/xxxx ed iscritto all'Albo dei xxxxxx della provincia di xxxxxxx al n° xxxxxx, alla visione ed al ritiro delle copie di planimetrie inerenti il sopraindicato immobile.

Alla presente allega una copia fotostatica del proprio documento di identità.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Il/la Delegante

\_\_\_\_\_

Per l'identificazione del soggetto delegato, si richiama quanto stabilito dall'art. 38, comma 3, del DPR 445/2000.

Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi della amministrazione pubblica o ai gestori o esercenti di pubblici servizi sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. La copia fotostatica del documento inserita nel fascicolo. Le istanze e la copia fotostatica del documento di identità possono essere inviate per via telematica; nei procedimenti di aggiudicazione di contratti pubblici, detta facoltà è consentita nei limiti stabiliti dal regolamento di cui all'articolo 15, comma 2 della legge 15 marzo 1997, n. 59. (L)

Per il ritiro dei documenti deve essere sempre esibito l'originale della ricevuta, inerente al servizio richiesto, rilasciata dall'Ufficio. Qualora quest'ultima fosse stata smarrita, per il ritiro dell'atto deve presentarsi il tecnico che lo ha redatto e sottoscritto, che attesti tale circostanza tramite apposita dichiarazione.

Allegato B - Esempio Testimoniale

# Testimoniale di Stato N° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Dei corpi di fabbrica situati in Comune di Firenze, Via \_\_\_\_\_

di proprietà di \_\_\_\_\_

COMMITTENTE: INFRARAIL FIRENZE S.r.l.

PREMESSO

- che con Convenzione n° 21/2007 di Rubrica Atti Privati stipulati da Italferr S.p.A. in nome e per conto di Rete Ferroviaria Italiana S.p.A., sono stati affidati al Contraente Generale A.T.I. COOPSETTE SOCIETA' COOPERATIVA (Capogruppo Mandataria) – ERGON ENGINEERING AND CONTRACTING Consorzio Stabile S.c.a.r.l. (Mandante) i lavori di **Affidamento a Contraente Generale delle attività di Progettazione Esecutiva, Direzione Lavori, realizzazione con qualsiasi mezzo, dei lavori per la realizzazione del Passante Ferroviario Alta Velocità del Nodo di Firenze, della Nuova Stazione AV, delle opere infrastrutturali connesse per la fluidificazione del traffico ferroviario (Scavalco) nonché delle opere propedeutiche, funzionali ai due lotti in cui è articolata l'opera (ai sensi dell'art. 9 del D. Lgs. 20 agosto 2002, n. 190, e s. m. i.) – (PA1018).**;
- il P.M. Nodo di Firenze, in conformità a quanto disposto dall'art. 10 della Convenzione e del successivo esito positivo della verifica dei requisiti prescritti, ha autorizzato il subentro della Società di Progetto NODAVIA S.c.p.A., con sede in Castelnovo di Sotto (RE) – 42024 - Via San Biagio n. 75, P. IVA, C.F. e Reg. Imp. di Reggio Emilia al n° 002283090351, nel rapporto contrattuale al Contraente Generale;
- che RFI è rappresentata da Italferr S.p.A. con sede in Roma, Via Marsala 53/67 iscritta alla CCIAA di Roma al n° 541241/84;
- che la Direzione dei Lavori è stata affidata alla Società DILANFI con sede in Firenze, Via Giovanni del Pian dei Carpinì n. 108/122 iscritta alla CCIAA di Firenze al n° REA 574221;
- che il Progetto Definitivo è stato approvato nella Conferenza dei Servizi del 3 Marzo 1999 nell'ambito della quale è stato acquisito agli Atti, tra l'altro, l'Accordo Procedimentale tra il Ministero dell'Ambiente, Ministero dei Trasporti, Regione Toscana, Provincia di Firenze, Comune di Firenze, FS e TAV;
- che con il 1<sup>o</sup> Atto Integrativo Modificativo è stato approvato il Progetto Esecutivo del Lotto 1 – Scavalco – con le prescrizioni e commenti in esso allegate ed i pareri positivi degli Enti;
- che, a seguito dell'avvenuta consegna dei lavori, NODAVIA intende procedere ad eseguire i Testimoniali di Stato, ovvero l'accertamento dello stato di consistenza;
- che Nodavia, avendone facoltà nell'ambito della Convenzione 21/2007, si avvale di propri tecnici e dei tecnici della società Durazzani per le prestazioni operative relative alla redazione dei TdS, comprensive dell'invio delle comunicazioni di invito ai proprietari degli immobili da parte di Durazzani
- che il presente Testimoniali di Stato è effettuato dal sottoscritto tecnico incaricato, in contraddittorio con i proprietari ed il Contraente Generale NODAVIA Scpa ed alla presenza della Direzione Lavori DILANFI;
- che NODAVIA S.c.p.A. ha invitato al presente Testimoniale il proprietario o l'amministratore del fabbricato di cui trattasi, con lettera prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ richiedendo autorizzazione all'accesso, ed ha fissato la data del sopralluogo per il giorno \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_;
- che il sottoscritto .....iscritto all'Albo dei .....della provincia di Firenze al n..... ha proceduto in data odierna il sopralluogo alle costruzioni come sopra individuate, previo esame accurato di tutte le



strutture, ha constatato che la consistenza e le condizioni dei predetti corpi di fabbrica si caratterizzano per come segue.

### TUTTO CIO' PREMESSO

per facilitare la pratica attuazione delle operazioni di accertamento, si precisa quanto segue:

A) Gli eventuali fenomeni lesionativi descritti nel presente verbale saranno classificati secondo la seguente terminologia:

- 1) **Filatura capillare**: manifestazione di rottura superficiale, limitata per ampiezza e profondità, nell'ordine dei micron;  
Le descritte filature capillari verranno normalmente menzionate nel verbale sia quando saranno riscontrate in punti particolarmente significativi sul piano statico (piattabande, imposta o chiave di archi e volte, ecc.), sia quando esse appaiano chiaramente riconducibili a normali fenomeni deteriorativi degli intonaci, derivanti, ad esempio, all'invecchiamento o da infiltrazioni causate da rotture di tubazioni o da scarsa tenuta delle impermeabilizzazioni o, ancora, da ogni altra manifestazione la cui origine escluda un interessamento delle strutture portanti del fabbricato.
- 2) **Filatura**: manifestazione di rottura superficiale, limitata per ampiezza e profondità, inferiore, comunque al mezzo millimetro;
- 3) **Lesione**: manifestazione di rottura dell'elemento in vista che, per andamento, ampiezza e profondità rappresenta soluzione di continuità di maggiore importanza rispetto ai fenomeni precedentemente descritti. Quando il fenomeno presenta particolari e anomale caratteristiche, la lesione verrà meglio descritta sia dal punto di vista terminologico che nelle estensioni e dimensioni.

Ogni filatura o lesione riportate nel verbale devono intendersi rilevate sulla superficie dei rivestimenti esterni di soffitti, pareti e pavimenti, salvo diverso accertamento (da specificare). La constatazione dei fenomeni descritti viene naturalmente effettuata su quanto materialmente visibile su soffitti, pareti e pavimenti, non coperti da carta, controsoffitti, rivestimenti di vario tipo, mobilio, scaffalature ed ogni altro impedimento che ne impedisca la visuale e che sarà altresì segnalato nel verbale.

B) Per l'identificazione dei vani del fabbricato si farà uso delle planimetrie di cui ai disegni allegati, che formano parte integrante e sostanziale del presente verbale. Sui disegni predetti i vani vengono numerati progressivamente per ciascun piano o per singolo appartamento, salvo specifica identificazione in relazione alla loro destinazione (wc, cucina, etc.).

Le pareti di ciascun vano vengono distinte con le lettere alfabetiche, poste all'esterno della planimetria.

C) La compilazione del verbale viene effettuata manualmente nel corso del sopralluogo e sottoscritta dalle persone presenti.

D) Per maggiore sintesi e rapidità nella compilazione manuale del verbale, potranno essere adottate le seguenti abbreviazioni

DX = destra	PRP = parapetto
SX = sinistra	PVM = pavimento/i
VT = verticale/i	CRN = cornicione/i
OZ = orizzontale/i	DD = diedro/i
PL = parallelo/i	CDP = carta da parati
PP = perpendicolare/i	C/S = controsoffitto
DG = diagonale/i	PNR = pianerottolo
PTB = piattabanda/e	NTR = nulla da rilevare

E) Nel caso che, all'interno delle particelle oggetto del Testimoniale, siano presenti dei pozzi, questi dovranno essere identificati e dovrà essere allegata evidenza della denuncia/permesso ad esso relativa, fornita a cura del proprietario. Nel caso di assenza di documentazione ne sarà fatta menzione nel presente Testimoniale. Nel corso di

redazione del testimoniale dovranno essere indicati la profondità del pelo libero dell'acqua rispetto alla sommità del pozzo. Dovrà inoltre essere misurata la dimensione in pianta e descritta la struttura (es. pietra, laterizio etc).

### CARATTERISTICHE GENERALI UNITÀ

Proprietà o avente titolo:

Sig./Sig.ra			
quale			
<input type="checkbox"/>	Proprietario/a	<input type="checkbox"/>	Avente titolo a seguito di:
Tel.		Fax	

dell'immobile sito in Comune di Firenze:

(Località)	Firenze			
Via				
	via – piazza	n. civico	c.a.p.	Piano
<b>Dati catastali:</b>				
<input type="checkbox"/>	N.C.E.U.			
	Foglio n.	Mappale n.	Subalterno	
<input type="checkbox"/>	N.C.T.			
	Foglio n.	Mappale n.		
Destinazione d'uso				
	Destinazione d'uso dell'Unità immobiliare			

### CARATTERISTICHE SPECIFICHE UNITÀ

Stato dell'unità	Condizioni d'uso
F-finito	U- utilizzato
N-non finito	N-non utilizzato
C-in costruzione	

### STATO DI FINITURE ESTERNE ED IMPIANTI

Parte	SI	NO	Tipologia/Stato
Paramenti esterni (Cornici, Timpani etc)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Intonaci	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Infissi esterni	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Impianto elettrico	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Impianto idrico	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Impianto riscaldamento	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Servizi igienici	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

### CONSISTENZA STRUTTURALE DELL'UNITÀ

Caratteristiche tipologiche strutturali	STRUT. VERTICALI			STRUT. ORIZZONTALI			FONDAZIONE		
	C.A.		Muratura	C.A.	Legno	Miste	Continua	Puntuale	Pali
	Elementi Continui	Pilastrini							
Tipologia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

# PIANTA UNITÀ

ESTRATTO DI MAPPA / ELABORATO DA RILIEVO

Copertura solaio	Pozzi	Infissi
<input type="checkbox"/> Coppi e embrici <input type="checkbox"/> Marsigliesi <input type="checkbox"/> Tipo Shed <input type="checkbox"/> Piano ..... .... ..... ....	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No ..... .... ..... ....	<input type="checkbox"/> Legno <input type="checkbox"/> Metallo <input type="checkbox"/> PVC ..... .... ..... ....

Note

-----

-----

-----

-----

-----

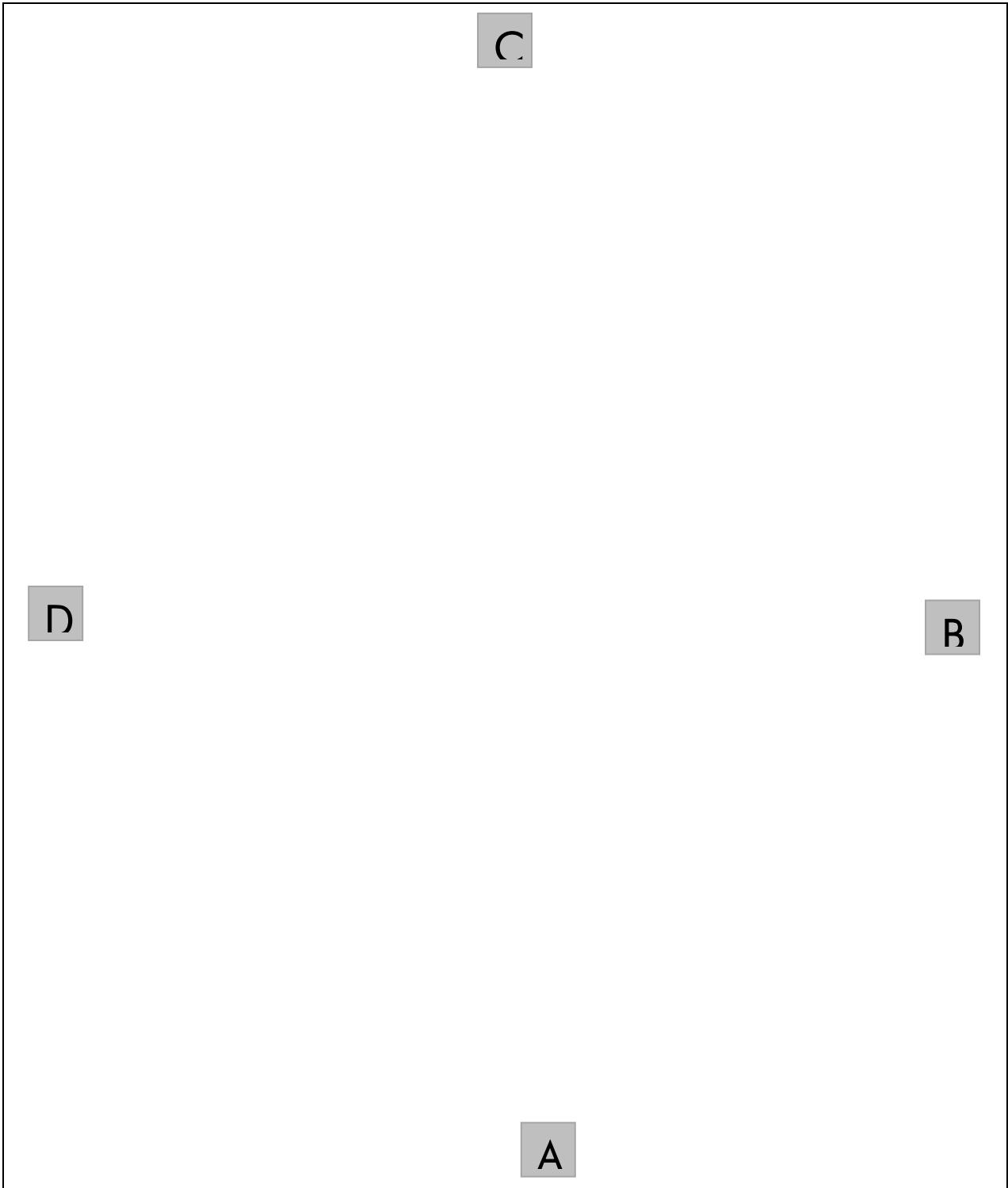
-----

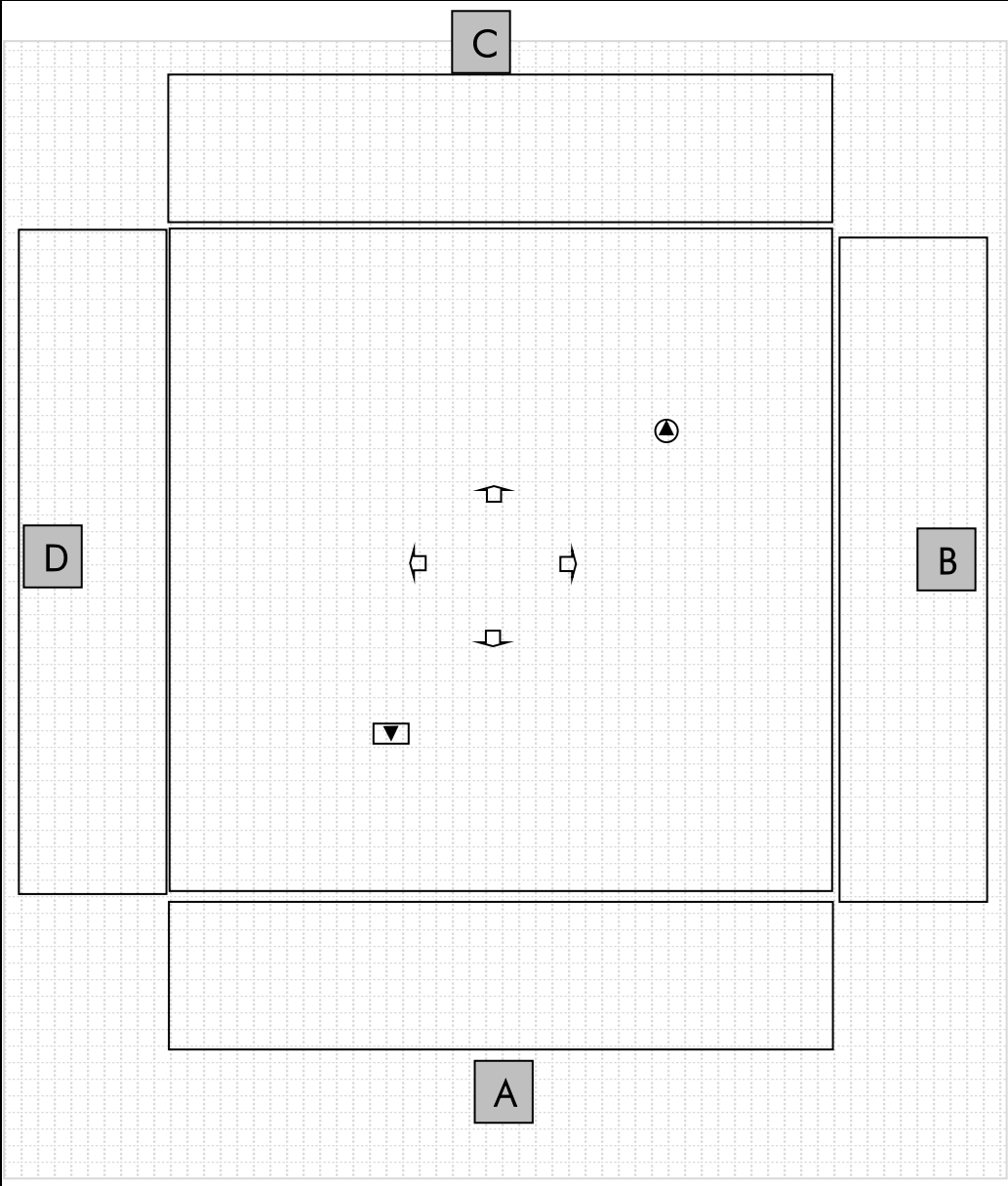
-----

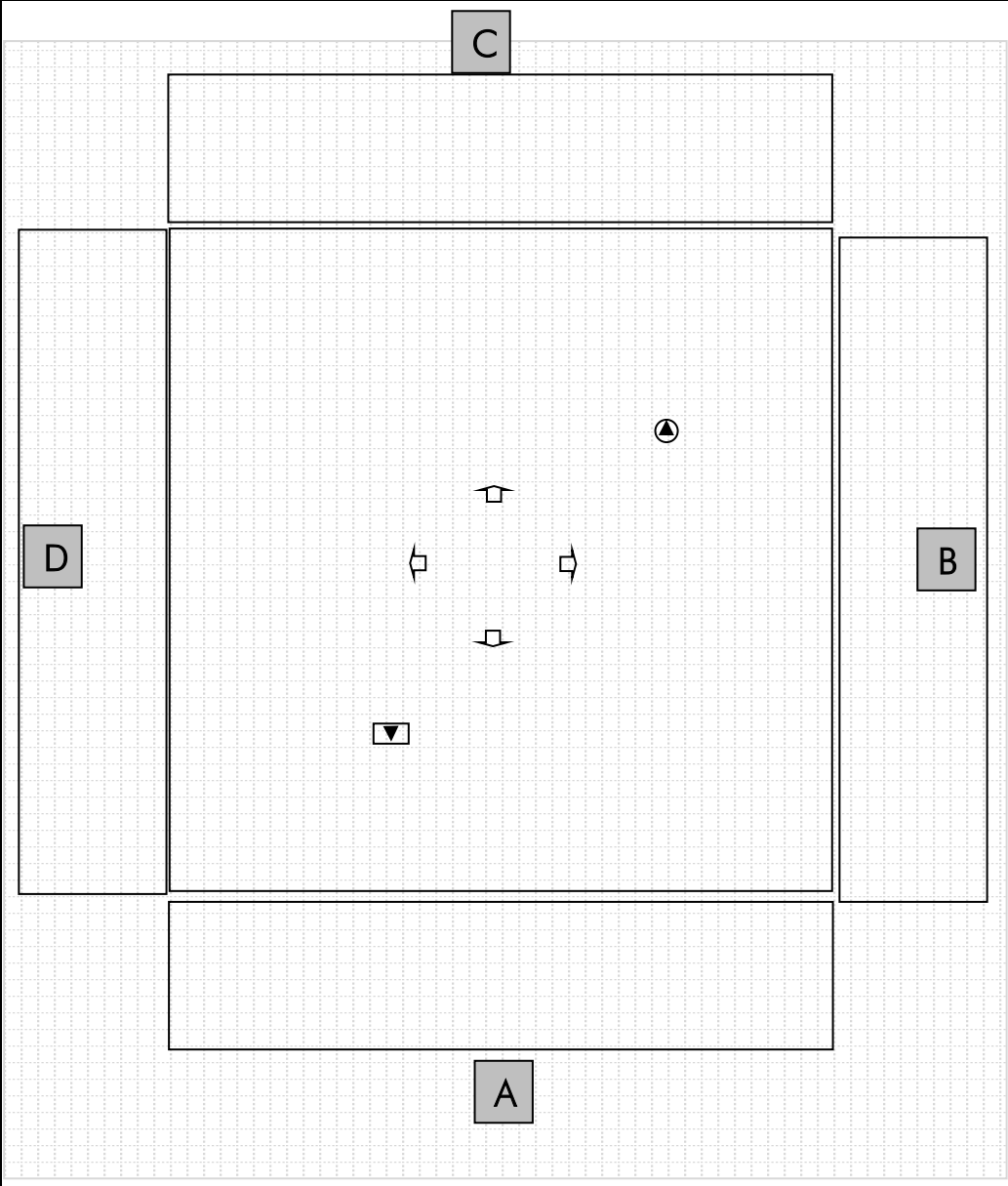
-----

## RILIEVO FOTOGRAFICO SULLO STATO DI FATTO

Planimetria dell'unità immobiliare:



<b>Vano</b>	
<b>Pavimento</b>	
<input type="checkbox"/> Cotto <input type="checkbox"/> Monocottura <input type="checkbox"/> Gres <input type="checkbox"/> Parquet <input type="checkbox"/> Pietra serena <input type="checkbox"/> Marmo <input type="checkbox"/> Palladiana <input type="checkbox"/> Graniglia <input type="checkbox"/> Linoleum <input type="checkbox"/> Mattoni  ..... .....	
<b>Solaio</b>	
<input type="checkbox"/> Intonacato <input type="checkbox"/> Controsoffitto <input type="checkbox"/> Travetti e pianelle in legno <input type="checkbox"/> Travetti legno/ Pianelle cotto  ..... .....	
<b>Rivestimento Pareti</b>	
<input type="checkbox"/> Intonacate <input type="checkbox"/> Listelli legno <input type="checkbox"/> Pannelli <input type="checkbox"/> Piastrelle <input type="checkbox"/> Mattoni/pietre a vista <input type="checkbox"/> Carta da parati  ..... .....	
<b>Note</b>	..... ..... ..... ..... ..... .....

<b>Vano scale</b>	<b>C</b>
<b>Pavimento</b>	
<input type="checkbox"/> Cotto <input type="checkbox"/> Monocottura <input type="checkbox"/> Gres <input type="checkbox"/> Parquet <input type="checkbox"/> Pietra serena <input type="checkbox"/> Marmo <input type="checkbox"/> Palladiana <input type="checkbox"/> Graniglia <input type="checkbox"/> Linoleum <input type="checkbox"/> Mattoni  ..... .....	
<b>Solaio</b>	
<input type="checkbox"/> Intonacato <input type="checkbox"/> Controsoffitto <input type="checkbox"/> Travetti e pianelle in legno <input type="checkbox"/> Travetti legno/ Pianelle cotto  ..... .....	
<b>Rivestimento Pareti</b>	<b>B</b>
<input type="checkbox"/> Intonacate <input type="checkbox"/> Listelli legno <input type="checkbox"/> Pannelli <input type="checkbox"/> Piastrelle <input type="checkbox"/> Mattoni/pietre a vista <input type="checkbox"/> Carta da parati  ..... .....	<b>A</b>
<b>Note</b>	
..... ..... ..... ..... ..... .....	

*Del che, il presente di Testimoniale di Stato viene letto e sottoscritto.*

Il tecnico incaricato	
Per la Proprietà	
INFRARAIL FIRENZE S.r.l.	

Presenti:

Direzione Lavori	
Il Testimoniale di Stato viene eseguito in contraddittorio con il tecnico di parte	



## Allegato C

### PROCEDURA PER IL RIMBORSO AL PROPRIETARIO DELL'UNITA' IMMOBILIARE DELLA SOMMA FORFETTARIA PREVISTA

Il proprietario (o l'Amministratore per le parti comuni) ha la facoltà di far partecipare al sopralluogo ed alla redazione del Testimoniale di Stato, qualora lo ritenga necessario, un Tecnico di sua fiducia iscritto ad Albo/Ordine professionale. In tal caso verrà rimborsata al proprietario la somma forfettaria e omnicomprensiva di Euro 258,23 (duecentocinquantotto/23) come da Accordi sottoscritti tra Comune di Firenze ed RFI-Gruppo Ferrovie dello Stato:

A tal fine:

1. All'atto del sopralluogo e della redazione del Testimoniale di Stato
  - Il proprietario dovrà compilare e consegnare il modulo allegato (all. 1) col quale dichiara di volersi avvalere del Tecnico da Lui incaricato e ne indica le generalità..
  - Il tecnico incaricato dal proprietario dovrà firmare il Testimoniale di Stato in tutte le sue pagine al fine di attestare la sua presenza allo stesso e apporvi il proprio timbro professionale attestante il numero di iscrizione all'Albo/Ordine,
2. Entro 30 giorni dalla redazione del Testimoniale di Stato il proprietario dovrà trasmettere con raccomandata AR alla società INFRARAIL FIRENZE S.r.l. via Circondaria 32 - Firenze la seguente documentazione:
  - richiesta di riconoscimento, redatta secondo il facsimile allegato (all.2), della somma forfettaria ed omnicomprensiva di Euro 258,23 (duecentocinquantotto/23);
  - la dichiarazione (all.1);
  - originale della fattura quietanzata (e cioè con attestazione dell'avvenuto pagamento) della fattura recante il numero del TdS, intestata al medesimo proprietario ed emessa dal Tecnico incaricato;
  - copia del documento di riconoscimento del proprietario.

Si precisa che la somma indicata di euro 258,23 , prevista come rimborso forfettario delle spese sostenute dal Proprietario /Amministratore, è fissa ed invariabile qualunque sia il costo sostenuto dal proprietario ed esposto nella relativa fattura.

Dopo la verifica della regolarità della documentazione ricevuta la società INFRARAIL FIRENZE provvederà alla liquidazione della somma indicata a mezzo bonifico bancario sul c.c. bancario indicato dal Proprietario.

Allegato 1 alla procedura di rimborso

DICHIARAZIONE

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nella sua qualità di Proprietario/Amministratore dell'immobile sito in via \_\_\_\_\_

dichiara che, in relazione ai Testimoniali di Stato da eseguirsi sull'immobile in oggetto per i lavori di costruzione del Passante e Nuova Stazione AV, intende avvalersi, quale proprio tecnico di fiducia, del sig. \_\_\_\_\_ iscritto all'Albo/Ordine di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Allegato 2 alla procedura di rimborso

## FACSIMILE DI LETTERA

Spett. le INFRARAIL FIRENZE S.r.l.

Via Circondaria n. 32

50127 Firenze (FI)

Oggetto: Richiesta di rimborso per Testimoniale di stato n. \_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nella sua qualità di Proprietario/Amministratore dell'immobile sito in via \_\_\_\_\_

in relazione al Testimoniale di Stato eseguito sull'immobile in oggetto in data \_\_\_\_\_ e per il quale si è avvalso del sig. \_\_\_\_\_ iscritto all'Albo/Ordine \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_ quale proprio tecnico di fiducia,

## CHIEDE

anche in nome e per conto degli altri eventuali comproprietari dell'immobile in oggetto, il riconoscimento della somma forfettaria omnicomprensiva di euro 258,23 (duecentocinquanteotto/23) come previsto dagli Accordi sottoscritti tra il Comune di Firenze ed R.F.I.-Gruppo Ferrovie dello Stato.

A tal fine allega alla presente copia, debitamente quietanzata in originale, della fattura emessa dal professionista incaricato ed intestata al sottoscritto, attestante le spese sostenute.

Richiede altresì che il pagamento venga effettuato con le seguenti modalità:

 mediante bonifico sul c.c. bancario \_\_ (codice IBAN) \_\_\_\_\_

Intestato a \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Allegati :

1. originale della fattura quietanzata emessa dal professionista incaricato, intestata al sottoscritto e recante il numero del TdS
2. fotocopia del documento d'identità del sottoscritto.

**Allegato D - Richiesta di autorizzazione all'installazione strumentazione di Monitoraggio**

INFRARAIL FIRENZE S.r.l.

Via Circondaria, 32

50127 Firenze

Riscontro nota XXXXXXXXXXX del XXXXXXXX

Oggetto: Esecuzione dei lavori per la realizzazione del Passante Ferroviario Alta Velocità del Nodo di Firenze e della Nuova Stazione AV di Firenze - Autorizzazione all'installazione della strumentazione di monitoraggio sull'edificio di via XXXXXXX n. XX, Firenze

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ **in qualità di Amministratore**, autorizza con firma appresa in calce, il posizionamento della strumentazione in oggetto al fine di procedere al monitoraggio dell'edificio.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ **in qualità di proprietario/a**, autorizza con firma appresa in calce, il posizionamento della strumentazione in oggetto al fine di procedere al monitoraggio dell'edificio.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, **in nome e per conto proprio e degli altri comproprietari** \_\_\_\_\_, autorizza con firma appresa in calce, il posizionamento della strumentazione in oggetto al fine di procedere al monitoraggio dell'edificio.

(allegare deleghe firmate e fotocopie di un documento di identità dei comproprietari non firmatari)

Data

Firma

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_